



กรอบแนวคิด

Google+ เป็นบริการเครือข่ายสังคมให้บริการโดย โดยเปิดให้ใช้งานครั้งแรกเมื่อวันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2554 ผู้ที่จะเข้ามาทดลองใช้ต้องได้รับเชิญจากบุคคลที่ใช้อยู่เท่านั้น Google+ ทำงานโดยรวมบริการหลายอย่างของทาง Google เข้าไว้ที่เดียวกัน อาทิ เช่น Google Profile Google Talk และอีกหลายบริการ ปัจจุบันได้มีการรับรองการทำงานผ่านเว็บเบราว์เซอร์ และ แอปพลิเคชันของแอนดรอยด์ และไอโฟน ซึ่งมีแผนการที่จะพัฒนาสำหรับโทรศัพท์มือถือไอโฟน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม รู้ และเข้าใจลักษณะการทำงานของ Google+
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสมัครและใช้งาน Google+ ได้
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำข้อมูลเผยแพร่ (Share) ใน Google+ ได้

เนื้อหา

1. ความรู้เรื่อง Google+
2. การใช้งานใน Google+
 - 2.1 การแชร์ข้อความ (Text)
 - 2.2 การแชร์รูปภาพ (Photos)
 - 2.3 การแชร์ลิงก์ (Link)
 - 2.4 การแชร์วิดีโอ (Video)
 - 2.5 การแชร์กิจกรรม (Event)
 - 2.6 การแชร์แบบสอบถาม (Poll)

3. การจัดการ Profile Google+
 - 3.1 การเปลี่ยนภาพหน้า (Profile)
 - 3.2 การโพสต์รูปภาพ (Post Photos)
 - 3.3 การแทรกวิดีโอ (Video)

สื่ออุปกรณ์

1. อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง
2. เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ (PC) หรือ Notebook
3. เว็บไซต์ Google+ เพื่อเข้าใช้งานที่ [http:// Google+.google.com](http://Google+.google.com)
4. โปรแกรม Chrome Browser
5. LCD Projector
6. ใบงาน
7. ใบความรู้เรื่อง ที่ การใช้งาน Google+

เวลา 1.30 ชั่วโมง

แผนการจัดกิจกรรม

- | | |
|--|--------------|
| กิจกรรมที่ 1 การใช้งาน Google+ | เวลา 60 นาที |
| กิจกรรมที่ 2 การจัดการ Profile Google+ | เวลา 30 นาที |

การวัดผลประเมินผล

1. เครื่องมือการวัดผลประเมินผล
 - 1.1 ใบงาน
 - 1.2 แบบประเมินใบงาน
2. วิธีการวัดผลประเมินผล
 - 2.1 ตรวจใบงาน
 - 2.2 ตรวจแบบประเมินใบงาน

กิจกรรมที่ 1 การใช้งาน Google+

เวลา 60 นาที

จุดประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถใช้งาน Google+ ได้

เนื้อหา

การใช้งาน Google+

สื่อ/อุปกรณ์

1. อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง
2. เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ (PC) หรือ Notebook
3. เว็บไซต์ Google+ เพื่อใช้งานที่ [http:// Google+.google.com](http://Google+.google.com)
4. โปรแกรม Chrome Browser
5. LCD Projector
6. ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง การใช้งาน Google+
 - การแชร์ข้อความ (Text)
 - การแชร์รูปภาพ (Photos)
 - การแชร์ลิงก์ (Link)
 - การแชร์วิดีโอ (Video)
 - การแชร์กิจกรรม (Event)
 - การแชร์แบบสอบถาม (Poll)
7. ใบงานที่ 1 การใช้งาน (Google+)

การวัดผลประเมินผล

1. เครื่องมือการวัดผลประเมินผล
 - 1.1 ใบงานที่ 1 การใช้งาน Google+
 - 1.2 แบบประเมินใบงานที่ 1 การใช้งาน Google+
2. วิธีการวัดผลประเมินผล
 - 2.1 ตรวจใบงานที่ 1 การใช้งาน Google+
 - 2.2 ตรวจแบบประเมินใบงานที่ 1 การใช้งาน Google+
 - 2.3 ตรวจผลการปฏิบัติการติดตั้ง การใช้งาน Google+
3. เกณฑ์การวัดผลประเมินผล ใบงานที่ 1 การใช้งาน Google+

ประเด็น การประเมิน	ระดับคะแนน		
	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. การแชร์ข้อความ (Text)	สามารถแชร์ข้อความ (Text) และอธิบายขั้นตอน การแชร์ข้อความ (Text) ได้ ถูกต้องตามลำดับขั้นตอน	สามารถแชร์ข้อความ (Text) และอธิบาย ขั้นตอนการแชร์ข้อความ (Text) ได้	ไม่สามารถแชร์ข้อความ (Text) หรือไม่สามารถ อธิบายขั้นตอนการแชร์ ข้อความ (Text) ได้
2 .การแชร์รูปภาพ (Photos)	สามารถแชร์รูปภาพ (Photos) และอธิบาย ขั้นตอนการแชร์รูปภาพ (Photos) ได้ถูกต้อง ตามลำดับขั้นตอน	สามารถแชร์รูปภาพ (Photos) และอธิบาย ขั้นตอนการแชร์รูปภาพ (Photos) ได้	ไม่สามารถแชร์รูปภาพ (Photos) หรือไม่สามารถ อธิบายขั้นตอนการแชร์ รูปภาพ (Photos) ได้
3 .การแชร์ลิงก์ (Link)	สามารถแชร์ลิงก์ (Link)และ อธิบายขั้นตอนการแชร์ลิงก์ (Link) ได้ถูกต้องตามลำดับ ขั้นตอน	สามารถแชร์ลิงก์ (Link)และอธิบายขั้นตอน การแชร์ลิงก์ (Link) ได้	ไม่สามารถแชร์ลิงก์ (Link) หรือไม่สามารถ อธิบาย ขั้นตอนการแชร์ลิงก์ (Link) ได้
4. การแชร์วิดีโอ (Video)	สามารถแชร์วิดีโอ (Video)และอธิบายขั้นตอน	สามารถแชร์วิดีโอ (Video)และอธิบาย	ไม่สามารถแชร์วิดีโอ (Video) หรือไม่สามารถ

	การแชร์วิดีโอ (Video) ได้ ถูกต้องตามลำดับขั้นตอน	ขั้นตอนการแชร์วิดีโอ (Video) ได้	อธิบายขั้นตอนการแชร์ วิดีโอ (Video) ได้
5. การแชร์กิจกรรม (Event)	สามารถแชร์กิจกรรม (Event) และอธิบายขั้นตอน การแชร์กิจกรรม (Event) ได้ถูกต้องตามลำดับขั้นตอน	สามารถแชร์กิจกรรม (Event) และอธิบาย ขั้นตอนการแชร์กิจกรรม (Event) ได้	ไม่สามารถแชร์กิจกรรม (Event) หรือไม่สามารถ อธิบายขั้นตอนการแชร์ กิจกรรม (Event) ได้
6. การแชร์ แบบสอบถาม (Poll)	สามารถแชร์แบบสอบถาม (Poll) และอธิบายขั้นตอน การแชร์แบบสอบถาม (Poll) ได้ถูกต้องตามลำดับ ขั้นตอน	สามารถแชร์แบบสอบถาม (Poll) และอธิบายขั้นตอน การแชร์แบบสอบถาม (Poll) ได้	ไม่สามารถแชร์ แบบสอบถาม (Poll) หรือไม่สามารถอธิบาย ขั้นตอนการแชร์ แบบสอบถาม (Poll) ได้ ถูกต้องตามลำดับขั้นตอน

ใบงานที่ 1

การใช้งาน Google+

จุดประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถใช้งาน Google+ ได้

เวลาในการทำใบงาน 60 นาที

คะแนนเต็ม 18 คะแนน

คำชี้แจงการทำกิจกรรม

ให้ผู้เข้ารับการอบรม

1. ศึกษาใบความรู้ที่ 1 เรื่อง การใช้งาน Google+
2. ปฏิบัติการเข้าใช้งาน 6 รายการ คือ
 - การแชร์ข้อความ (Text)
 - การแชร์รูปภาพ (Photos)
 - การแชร์ลิงก์ (Link)
 - การแชร์วิดีโอ (Video)
 - การแชร์กิจกรรม (Event)
 - การแชร์แบบสอบถาม (Poll)
3. บันทึกขั้นตอนการการใช้งาน Google+ ลงในแบบบันทึกที่ 1

แบบบันทึกที่ 1

การใช้งาน Google+

[illegible]

เกณฑ์การวัดและประเมินผล

แบบประเมินใบงานที่ 1

การใช้งาน Google+

ชื่อ.....สพ/สพม.....เขต.....

ที่	ประเด็นการประเมิน	ระดับคะแนน		
		ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1	การแชร์ข้อความ (Text).			
2	การแชร์รูปภาพ (Photos)			
3	การแชร์ลิงก์ (Link)			
4	การแชร์วิดีโอ (Video)			
5	การแชร์กิจกรรม (Event)			
6	การแชร์แบบสอบถาม (Poll)			
รวมคะแนนทั้งหมด				

คำชี้แจง แบบประเมินฉบับนี้ใช้สำหรับประเมินการปฏิบัติงานและผลงานของผู้เข้ารับการอบรม เป็นรายบุคคล โดยตรวจผลงานจากใบงาน

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 14 – 18 หมายถึง ดี

คะแนน 9 - 13 หมายถึง พอใช้

คะแนน 0 - 8 หมายถึง ปรับปรุง

กิจกรรมที่ 2 การจัดการ Profile Google+

เวลา 30 นาที

จุดประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถจัดการ Profile Google+ ได้

เนื้อหา

- 1 การเปลี่ยนภาพ (Profile)
- 2 การโพสต์รูปภาพ (Post Photos)
- 3 การแทรกวิดีโอ (Video)

สื่อ/อุปกรณ์

1. อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง
2. เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ (PC) หรือ Notebook
3. เว็บไซต์ กูเกิล พลัส (Google+) เพื่อเข้าใช้งานที่ [http:// Google+.google.com](http://Google+.google.com)
4. โปรแกรม Chrome Browser
5. LCD Projector
6. ใบงานที่ 2 เรื่อง การจัดการ Profile Google+
7. ใบความรู้ที่ 2 เรื่อง การจัดการ Profile Google+

การวัดผลประเมินผล

1. เครื่องมือการวัดผลประเมินผล
 - 1.1 ใบงานที่ 2 การจัดการ Profile Google+
 - 1.2 แบบประเมินใบงานที่ 2 การจัดการ Profile Google+
2. วิธีการวัดผลประเมินผล
 - 2.1 ตรวจใบงานที่ 2 การจัดการ Profile Google+
 - 2.2 ตรวจแบบประเมินใบงานที่ 2 การจัดการ Profile Google+

2.3 สังเกตการปฏิบัติการ การจัดการ Profile Google+

การเปลี่ยนภาพ (Profile)

การโพสต์รูปภาพ (Post Photos)

การแทรกวิดีโอ (Video)

3. เกณฑ์การวัดผลประเมินผล ใบงานที่ 2 การจัดการ Profile Google+

ประเด็น การประเมิน	ระดับคะแนน		
	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1 การเปลี่ยน ภาพหน้าปก (Profile)	สามารถเปลี่ยนภาพ หน้าปก (Profile) <u>และ</u> อธิบายขั้นตอนการเปลี่ยน ภาพหน้าปก (Profile) ได้ ถูกต้องตามลำดับขั้นตอน	สามารถเปลี่ยนภาพหน้าปก (Profile) และอธิบาย ขั้นตอนการเปลี่ยนภาพ หน้าปก (Profile) ได้	<u>ไม่สามารถ</u> เปลี่ยนภาพหน้าปก (Profile) <u>หรือไม่สามารถ</u> อธิบายขั้นตอนการเปลี่ยนภาพ หน้าปก (Profile) ได้
2 การโพสต์ รูปภาพ (Post Photos)	สามารถการโพสต์รูปภาพ (Post Photos) และ อธิบายขั้นตอนการโพ สต์รูปภาพ (Post Photos) ได้ถูกต้องตามลำดับ ขั้นตอน	สามารถการโพสต์รูปภาพ (Post Photos) และ อธิบายขั้นตอนการโพสต์รูป ภาพ (Post Photos) ได้	<u>ไม่สามารถ</u> การโพสต์รูปภาพ (Post Photos) <u>หรือไม่</u> สามารถอธิบายขั้นตอน การโพสต์รูปภาพ (Post Photos) ได้
3 การแทรก วิดีโอ (Video)	สามารถแทรกวิดีโอ (Video) <u>และ</u> อธิบายการ แทรกวิดีโอ (Video) ได้ ถูกต้อง	สามารถแทรกวิดีโอ (Video) <u>หรือไม่</u> อธิบายการ แทรกวิดีโอ (Video) ได้	<u>ไม่สามารถ</u> แทรกวิดีโอ (Video) <u>หรือไม่สามารถ</u> อธิบาย การแทรกวิดีโอ (Video) ได้

ใบงานที่ 2

การจัดการจัดการ Profile Google+

จุดประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถการจัดการ Profile Google+ ได้

เวลาในการทำใบงาน 30 นาที

คะแนนเต็ม 9 คะแนน

คำชี้แจงการทำกิจกรรม

ให้ผู้เข้ารับการอบรม

1. ศึกษาเอกสารความรู้ เรื่อง การจัดการ Profile Google+
2. ได้เข้าเว็บไซต์ [http:// Google+.google.com](http://Google+.google.com) เพื่อปฏิบัติการ
 - การเปลี่ยนภาพ (Profile)
 - การโพสต์รูปภาพ (Post Photos)
 - การแทรกวิดีโอ (Video)

เกณฑ์การวัดและประเมินผล

แบบประเมินใบงานที่ 2 การจัดการ Profile Google+

ชื่อ.....สพป/สพม.....เขต.....

ที่	ประเด็นการประเมิน	ระดับคะแนน		
		ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1	การเปลี่ยนภาพ (Profile)			
2	การโพสต์รูปภาพ (Post Photos)			
3	การแทรกวีดิโอ (Video)			
รวมคะแนนทั้งหมด				

คำชี้แจง แบบประเมินฉบับนี้ใช้สำหรับประเมินการปฏิบัติงานและผลงานของผู้เข้ารับการอบรม เป็นรายบุคคล โดยตรวจผลงานจากใบงาน

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 7 - 9 หมายถึง ดี

คะแนน 4 - 6 หมายถึง พอใช้

คะแนน 0 - 3 หมายถึง ปรับปรุง